**2 Fiche Action 2025**

|  |
| --- |
| ***Si vous présentez plusieurs projets, dupliquez et complétez cette partie 2 (pages 6 et 7)  pour chaque projet et l’annexe correspondante*** |

**Rappel : Votre dossier de demande de subvention doit être adressé à la Ville avant le démarrage de l'action**

**Dénomination de l’Association :** texte.

**ACTION N° texte.**

**Intitulé de l'action : texte.**

**Présentation de l’action (description et objectifs) :**

texte.

**Bénéficiaires** (caractéristiques sociales dans le respect des valeurs d’égalité et de fraternité de la république, nombre, etc.) :

texte.

**Moyens matériels et humains :**

texte.

**Moyens d'évaluation au regard des objectifs l'action :**

texte.

**Date prévisionnelle de début de l'action :** date.

**Date prévisionnelle de fin l'action :** date.

**Lieu(x) de réalisation l'action :** texte.

**Rayonnement l'action :**

Départemental

Local (commune)

Quartier

Autres, Précisez texte.

**Budget prévisionnel de l'action N°** **texte.**

Rappel du nom de la structure : texte.

Rappel de l’intitulé et du numéro de l'action texte.:

Année d’exercice **:** texte. Date de début : date. Date de fin : date.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** | **MONTANT €** | **RECETTES** | **MONTANT €** |
| **60 - Achat** | texte. | **70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** | texte. |
| Achats d'études et de prestations de service | texte. | Prestation de services | texte. |
| Achats non stockés de matières et fournitures | texte. | Vente de marchandises | texte. |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) | texte. | Cotisations - adhésions | texte. |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement | texte. | Produits des activités annexes | texte. |
| Autres fournitures | texte. | texte. | texte. |
| **61 - Services extérieurs** | texte. | **74- Subventions d’exploitation (détail à apporter dans le tableau en bas de page)** | texte. |
| Sous-traitance générale | texte. | État | texte. |
| Locations -Entretien et réparation | texte. | Région Réunion | texte. |
| Assurance | texte. | Département Réunion | texte. |
| Documentation | texte. | **Commune** | texte. |
| Divers | texte. | Intercommunalité (CIREST | texte. |
| **62 - Autres services extérieurs -** | **texte.** | texte. | texte. |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | texte. | Organismes sociaux (CAF, à détailler) : | texte. |
| Publicité, publication | texte. | texte. | texte. |
| Déplacements (membres du bureau) | texte. | Fonds européens : | texte. |
| Missions (salariés) | texte. | texte. | texte. |
| Frais postaux et de télécommunications | texte. | Emplois aidés : | texte. |
| Services bancaires, autres | texte. | texte. | texte. |
| Divers | texte. | texte. | texte. |
| **63 - Impôts et taxes** | **texte.** | Partenariats privés : | texte. |
| Impôts et taxes sur rémunération (SACEM, …) | texte. | - Mécénats | texte. |
| Autres impôts et taxes (fonciers) | texte. | - Sponsoring | texte. |
| **64- Charges de personnel** | **texte.** | - Dons | texte. |
| Rémunération des personnels | texte. | Autres recettes (précisez) | texte. |
| Charges sociales | texte. | texte. | texte. |
| Autres charges de personnel | texte. | texte. | texte. |
| **65- Autres charges de gestion courante** | **texte.** | **75 - Autres produits de gestion courante** | **texte.** |
|  |  |  |  |
| **66- Charges financières** | **texte.** | **76 - Produits financiers** | **texte.** |
| **67- Charges exceptionnelles** | **texte.** | **77 - Produits exceptionnels** | **texte.** |
| **68- Dotation aux amortissements (Provisions pour renouvellement)** | **texte.** | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** | **texte.** |
| **69 – Impôt sur les bénéfices** | **texte.** | **79 - Transfert de charges** | **texte.** |
| **TOTAL DÉPENSES** |  | **TOTAL RECETTES** |  |
|  | | | |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** | **texte.** | **87 - Contributions volontaires en nature** | **texte.** |
| Mise à disposition de locaux | texte. | Mise à disposition de locaux | texte. |
| Mise à disposition de matériels | texte. | Mise à disposition de matériels | texte. |
| Valorisation bénévolat | texte. | Valorisation bénévolat | texte. |
| **TOTAL** | **texte.** | **TOTAL** | **texte.** |

**En cas de renouvellement :** joindre le bilan financier réalisé de l’action en année n-1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Financements publics** | **(Précisez)** | **Détail année N-1 (€)** | **Détail année N (€)** |
| État | texte. | texte. | texte. |
| Région | texte. | texte. | texte. |
| Département(s) | texte. | texte. | texte. |
| Commune(s) | texte. | texte. | texte. |
| Intercommunalité | texte. | texte. | texte. |