

Emploi permanent - vacance d'emploi n° 974240607000628 - DIRECTEUR DE LA REGIE DES TRAVAUX (h/f)

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement COMMUNE DE SAINT BENOIT Ile de la Réunion
SIRET 21974010700012

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération 974240607000628
Intitulé du poste DIRECTEUR DE LA REGIE DES TRAVAUX (h/f)
Type d'emploi Emploi permanent - vacance d'emploi
État de l'opération validée

Métier(s)

1. Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments > Responsable des services techniques
2. Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments > Responsable des bâtiments

Service recruteur Direction Générale Adjointe Cadre de Vie
Nombre de postes 1
Temps de travail Temps complet
Durée de travail 35h00

Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ? Oui

Fondement juridique de recrutement des contractuels

Vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire (article L332-14 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-2 loi 84-53)

Pour les besoins de continuité du service, les emplois permanents des collectivités peuvent être occupés par des agents contractuels pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat est conclu pour une durée déterminée qui ne peut excéder un an. Une déclaration doit être saisie, et le recrutement d'un contractuel ne peut être effectué que sous réserve d'une recherche infructueuse de candidats statutaires. Sa durée peut être prolongée, dans la limite d'une durée totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement pour pourvoir l'emploi par un fonctionnaire n'a pu aboutir au terme de la première année. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

Contact Nathalie KARWACKI
Chargée de mission emplois et compétences
nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re

0262508800

Observateurs

nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Modification : Métier 2, Métier 3	10/06/2024 à 07:51	KARWACKI Nathalie
Validation	10/06/2024	Service emploi
Modification : Intitulé du poste, État de l'opération	07/06/2024 à 11:38	KARWACKI Nathalie
Transmission	07/06/2024 à 11:38	KARWACKI Nathalie
Modification : État de l'opération	07/06/2024 à 11:31	KARWACKI Nathalie
Modification	07/06/2024 à 11:28	KARWACKI Nathalie
Création	07/06/2024 à 11:28	KARWACKI Nathalie

Déclaration de vacance d'emploi

Déclaration de vacance d'emploi de l'opération n°974240607000628

Numéro	État
V974240607000628001	validée

Grade(s)

1. Ingénieur
2. Ingénieur principal
3. Ingénieur hors classe

Date prévue du recrutement 12/08/2024

Motif de saisie Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité

Description du poste à pourvoir

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint Cadre de Vie (h/f),

- Veiller au bon entretien du patrimoine communal bâti et espaces publics
- Réaliser en régie des travaux l'amélioration des équipements publics
- Contrôler le bon fonctionnement de la direction dans le respect de la stratégie fixée
- Optimiser les activités de sa direction
- Gérer et encadrer les ressources de la direction
- Respecter et faire respecter les dispositions légales en vigueur
- Gérer les relations avec les autres directions/services internes et externes en lien étroit avec la gestion des dossiers
- Gérer les relations avec les Élus
- Maintenir à niveau l'organisation des services de la Régie de Travaux en lien avec les objectifs de maîtrise budgétaire et d'optimisation des moyens.
- Renforcer la programmation des travaux de la Régie.
- Relais du et pour le DGA

Compétences/Qualités:

De formation supérieure dans le domaine des travaux publics,

- Goût du service public
- Management, capacité à motiver les agents
- Horaire avec amplitude variable en fonction des urgences à traiter
- Grande réactivité
- Devoir de réserve et discrétion
- Résister aux pressions
- Rigueur
- Esprit de synthèse
- Disponibilité

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/ Principales difficultés liées au poste:

Dimension du poste (Moyens et équipements utilisés)

- Portable

- Travail en bureau avec déplacement sur le terrain
- Horaires variables et pics d'activité en fonction des obligations de la direction et de la demande (en fonction des urgences à traiter)
- Outil informatique (Téléphone, photocopieur, scanner, matériel bureautique)

Relations fonctionnelles :

- Directeur Général Adjoint Cadre de Vie
- DGS
- Chefs du service
- Les administratifs de la Direction Régie des travaux
- Les Élus
- Les directions/services de la collectivité

Relations avec les partenaires extérieurs :

- Les entreprises extérieures
- Les prestataires de service

Historique de la déclaration n°V974240607000628001

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Validation	10/06/2024	Service emploi
Transmission	07/06/2024 à 11:38	KARWACKI Nathalie
Modification	07/06/2024 à 11:32	KARWACKI Nathalie
Modification	07/06/2024 à 11:32	KARWACKI Nathalie
Création	07/06/2024 à 11:31	KARWACKI Nathalie

Offre d'emploi n°O974240607000628

Numéro de l'offre	O974240607000628
État de l'offre	validée
Grade(s)	<ol style="list-style-type: none">1. Ingénieur2. Ingénieur principal3. Ingénieur hors classe

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint Cadre de Vie (h/f),

- Veiller au bon entretien du patrimoine communal bâti et espaces publics
- Réaliser en régie des travaux l'amélioration des équipements publics
- Contrôler le bon fonctionnement de la direction dans le respect de la stratégie fixée
- Optimiser les activités de sa direction
- Gérer et encadrer les ressources de la direction
- Respecter et faire respecter les dispositions légales en vigueur
- Gérer les relations avec les autres directions/services internes et externes en lien étroit avec la gestion des dossiers
- Gérer les relations avec les Élus
- Maintenir à niveau l'organisation des services de la Régie de Travaux en lien avec les objectifs de maîtrise budgétaire et d'optimisation des moyens.
- Renforcer la programmation des travaux de la Régie.
- Relais du et pour le DGA

Missions ou activités

Activités principales:

- Organiser le traitement des demandes de travaux (inventaire, planification, réponses ...).
- Respecter et faire respecter les objectifs et axes stratégiques qui lui sont fixés
- Evaluer les temps de réalisation et les contrôler
- Allouer les ressources et compétences aux activités à réaliser
- Planifier les tâches
- S'assurer de l'avancement des dossiers
- Reporter au DGA l'avancement des dossiers
- Apporter son expérience à ses collaborateurs
- Assurer la confidentialité des affaires traitées par sa direction
- Evaluer les besoins de sa direction en termes de mise à jour des compétences et de matériels
- Faire connaître les évolutions des normes en vigueur applicables dans le service
- Corriger les dysfonctionnements relevés dans la direction avec ses collaborateurs
- Gérer le personnel en termes d'effectif, d'évolution, de promotion, de formation
- Contribuer par son engagement personnel à l'amélioration constante de la qualité du service rendu
- Définir les responsabilités des fonctions des collaborateurs de la direction
- Organiser des réunions périodiques de travail/information avec l'ensemble de son personnel

- Assurer un encadrement technique
- Réception du public sur des dossiers particuliers
- Rédiger courriers et notes sur problèmes ou aspects particuliers

Activités secondaires:

- Participer aux réflexions sur les procédures internes de la collectivité

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/ Principales difficultés liées au poste:

Dimension du poste (Moyens et équipements utilisés)

- Portable
- Travail en bureau avec déplacement sur le terrain
- Horaires variables et pics d'activité en fonction des obligations de la direction et de la demande (en fonction des urgences à traiter)
- Outil informatique (Téléphone, photocopieur, scanner, matériel bureautique)

Relations fonctionnelles :

- Directeur Général Adjoint Cadre de Vie
- DGS
- Chefs du service
- Les administratifs de la Direction Régie des travaux
- Les Élus
- Les directions/services de la collectivité

Relations avec les partenaires extérieurs :

- Les entreprises extérieures
- Les prestataires de service

Compétences/Qualités:

Profil recherché

De formation supérieure dans le domaine des travaux publics,

- Goût du service public
- Management, capacité à motiver les agents
- Horaire avec amplitude variable en fonction des urgences à traiter
- Grande réactivité
- Devoir de réserve et discrétion
- Résister aux pressions
- Rigueur
- Esprit de synthèse
- Disponibilité

Date prévue du recrutement 12/08/2024

Date de debut de publicité 07/06/2024

Date de fin de publicité 13/07/2024

Date limite de candidature 13/07/2024

Informations complémentaires

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre:

- Une lettre de motivation adressée à Mr Le Maire indiquant impérativement le numéro de l'offre,
- Un CV actualisé

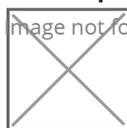
(Pour les candidats fonctionnaires, la dernière situation administrative)

Transmission du dossier de candidature complet à l'adresse mail suivante : recrutements@ville-saintbenoit.re

Poste managérial ? Oui
Télétravail possible ? Oui
Expérience souhaitée Confirmé
Rémunération indicative Rémunération selon profil et expérience et RIFSEEP
Lieu de travail rue georges pompidou - 97470 Saint benoit
Département : La Réunion
Secteur géographique : Saint-Benoît

Lien de publication

image not found or type unknown



Emploi-Territorial : <http://www.emploi-territorial.fr/offre/o974240607000628-directeur-regie-travaux>

Les nouvelles publications, modifications ou arrêt de diffusion d'une offre d'emploi sont répercutés automatiquement avec un délai d'une journée sur Choisir le Service Public.

Nombre de jours de diffusion 0

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Validation	10/06/2024	Service emploi
Modification : État de l'offre	07/06/2024 à 11:38	KARWACKI Nathalie
Transmission	07/06/2024	KARWACKI Nathalie
Création	07/06/2024 à 11:37	KARWACKI Nathalie