

# Emploi permanent - vacance d'emploi n° 974240708000003 - Chef du Service Bâtiment (h/f)

## Informations concernant l'employeur

---

**Nom de l'établissement** COMMUNE DE SAINT BENOIT Ile de la Réunion  
**SIRET** 21974010700012

## Informations concernant l'opération

---

**Numéro d'opération** 974240708000003  
**Intitulé du poste** Chef du Service Bâtiment (h/f)  
**Type d'emploi** Emploi permanent - vacance d'emploi  
**État de l'opération** validée

### Métier(s)

1. Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments > Responsable des bâtiments

**Service recruteur** DIRECTION REGIE DES TRAVAUX – Service Bâtiment  
**Nombre de postes** 1  
**Temps de travail** Temps complet  
**Durée de travail** 35h00

**Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ?** Oui

### Fondement juridique de recrutement des contractuels

Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

**Contact** KARWACKI, Nathalie  
Chargée de mission emplois et compétences  
nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re  
0262508800

**Observateurs** nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re

### Historique des modifications

<b>Action</b>	<b>Date de l'action</b>	<b>Auteur de l'action</b>
Validation	08/07/2024	Service emploi
Transmission	08/07/2024 à 07:32	KARWACKI Nathalie
Modification : <a href="#">État de l'opération</a>	08/07/2024 à 07:29	KARWACKI Nathalie
Modification	08/07/2024 à 07:25	KARWACKI Nathalie
Création	08/07/2024 à 07:25	KARWACKI Nathalie

## Déclaration de vacance d'emploi

### Déclaration de vacance d'emploi de l'opération n°974240708000003

Numéro	État
V974240708000003001	validée

**Grade(s)**

1. Technicien
2. Technicien principal de 2ème classe
3. Technicien principal de 1ère classe

**Date prévue du recrutement** 16/09/2024

**Motif de saisie** Poste vacant suite à une disponibilité : Autres cas de disponibilité supérieure à 6 mois

#### Description du poste à pourvoir

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur de la régie de travaux,

- Réaliser en régie les travaux nécessaires au contrôle, à la maintenance ou à l'amélioration des bâtiments communaux (maçonnerie, peinture, étanchéité, menuiserie, plomberie, divers)

#### Compétences/Qualités:

De formation dans le domaine du Bâtiment et d'une expérience confirmée dans ce domaine,

- Goût du service public
- Management, capacité à motiver les agents
- Travail en bureau avec déplacement sur le terrain
- Horaire avec amplitude variable en fonction des urgences à traiter
- Grande réactivité
- Devoir de réserve et discrétion
- Résister aux pressions
- Rigueur
- Esprit de synthèse
- Maîtrise des logiciels bureautique Word/Excel – Logiciel de DAO (Autocad archicad Photoshop)

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/Principales difficultés liées au poste:

Dimension du poste (Moyens et équipements utilisés)

- Travail en bureau avec déplacements sur le terrain
- Dispose d'un Ordinateur, d'un téléphone fixe, et d'un téléphone portable

Facteurs de pénibilité

- Mobilité

Relations fonctionnelles avec :

- L'ensemble des agents du service
- Le Directeur de la Régie des travaux

- Le DGA Cadre de Vie
- Les administratifs de la Direction Régie des travaux

**Historique de la déclaration n°V974240708000003001**

<b>Action</b>	<b>Date de l'action</b>	<b>Auteur de l'action</b>
Validation	08/07/2024	Service emploi
Transmission	08/07/2024 à 07:32	KARWACKI Nathalie
Création	08/07/2024 à 07:29	KARWACKI Nathalie

## Offre d'emploi n°O974240708000003

---

<b>Numéro de l'offre</b>	O974240708000003
<b>État de l'offre</b>	validée
<b>Grade(s)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Technicien</li><li>2. Technicien principal de 2ème classe</li><li>3. Technicien principal de 1ère classe</li></ol>

### Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur de la régie de travaux,

- Réaliser en régie les travaux nécessaires au contrôle, à la maintenance ou à l'amélioration des bâtiments communaux (maçonnerie, peinture, étanchéité, menuiserie, plomberie, divers)

### Missions ou activités

Activités principales:

- Contrôle du bon fonctionnement du service dans le respect de la stratégie qui lui est fixée
- Planifier et Optimiser les activités de son service
- Gérer et encadrer les ressources du service
- Gérer les relations avec les autres services internes et externes en lien étroit avec la gestion des dossiers
- Participer à la budgétisation des travaux prévisionnels de son service
- Evaluer les temps de réalisation et les contrôler
- Assurer des études interne de faisabilités, évaluation quantification.
- Reporter au directeur l'avancement des dossiers
- Assurer la confidentialité des affaires traitées par son service
- Evaluer les besoins de son service en termes de mise à jour des compétences et de matériels
- Faire connaître les évolutions des normes en vigueur applicables dans le service
- Corriger les dysfonctionnements relevés dans le service avec ses collaborateurs
- Gérer le personnel en termes d'effectif, d'évolution, de promotion, de formation
- Organiser des réunions périodiques de travail/information avec l'ensemble de son personnel
- Rédiger courriers et notes sur problèmes ou aspects particuliers
- Assurer le suivi des contrats de maintenance des équipements communaux (ascenseurs, portails ...)
- Mettre en place les procédures d'autocontrôle de nos bâtiments (état d'entretien des toitures par exemple)
- Gérer les intervention grâce au logiciel de gestion du patrimoine de la ville

Activités secondaires:

- Participer aux réflexions sur les procédures internes de la collectivité
- Apporter son expérience à ses collaborateurs
- Contribuer par son engagement personnel à l'amélioration constante de la qualité du service rendu / être force de proposition
- Réception du public sur des dossiers particuliers

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/Principales difficultés liées au poste:

Dimension du poste (Moyens et équipements utilisés)

- Travail en bureau avec déplacements sur le terrain
- Dispose d'un Ordinateur, d'un téléphone fixe, et d'un téléphone portable

Facteurs de pénibilité

- Mobilité

Relations fonctionnelles avec :

- L'ensemble des agents du service
- Le Directeur de la Régie des travaux
- Le DGA Cadre de Vie
- Les administratifs de la Direction Régie des travaux

### **Profil recherché**

Compétences/Qualités:

De formation dans le domaine du Bâtiment et d'une expérience confirmée dans ce domaine,

- Goût du service public
- Management, capacité à motiver les agents
- Travail en bureau avec déplacement sur le terrain
- Horaire avec amplitude variable en fonction des urgences à traiter
- Grande réactivité
- Devoir de réserve et discrétion
- Résister aux pressions
- Rigueur
- Esprit de synthèse
- Maîtrise des logiciels bureautique Word/Excel – Logiciel de DAO (Autocad archicad Photoshop)

**Date prévue du recrutement** 16/09/2024

**Date de debut de publicité** 08/07/2024

**Date de fin de publicité** 11/08/2024

**Date limite de candidature** 11/08/2024

### **Informations complémentaires**

Le dossier de candidature doit impérativement comprendre:

- Une lettre de motivation adressée à Mr Le Maire indiquant obligatoirement le numéro de l'offre,
- Un CV actualisé

(Pour les candidats fonctionnaires, la dernière situation administrative)

Transmission du dossier de candidature complet à l'adresse mail suivante : [recrutements@ville-saintbenoit.re](mailto:recrutements@ville-saintbenoit.re)

**Poste managérial ?** Oui

**Télétravail possible ?** Oui

**Expérience souhaitée** Confirmé

**Rémunération indicative** Rémunération selon profil et expérience et RIFSEEP

**Lieu de travail**

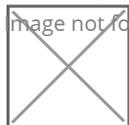
rue georges pompidou - 97470 Saint benoit

*Département* : La Réunion

*Secteur géographique* : Saint-Benoît

**Lien de publication**

image not found or type unknown



**Emploi-Territorial** : <http://www.emploi-territorial.fr/offre/o974240708000003-chef-service-batiment>

*Les nouvelles publications, modifications ou arrêt de diffusion d'une offre d'emploi sont répercutés automatiquement avec un délai d'une journée sur Choisir le Service Public.*

**Nombre de jours de diffusion** 0

**Historique des modifications**

<b>Action</b>	<b>Date de l'action</b>	<b>Auteur de l'action</b>
Modification : <a href="#">Date de transmission de l'offre</a> , <a href="#">Compte de transmission de l'offre</a> , <a href="#">État de l'offre</a>	08/07/2024 à 07:32	KARWACKI Nathalie
Transmission	08/07/2024	KARWACKI Nathalie
Création	08/07/2024 à 07:32	KARWACKI Nathalie
Validation	08/07/2024	Service emploi